



In der Aller-Weser-Klinik gGmbH ist im Bereich medizinischer Schreibdienst eine Stelle als

Schreibkraft für die Innere Medizin (m/w/d)

ab sofort in Teilzeit (20,0 Wochenstunden) am Standort Verden zunächst befristet zu besetzen.

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene dreijährige Berufsausbildung als MFA oder im medizinischen Bereich.
- Kenntnisse in der medizinischen Nomenklatur, vorzugsweise Internistisch (Kardiologie und Gastroenterologie).
- Sehr gute Kenntnisse in den gängigen EDV-Programmen / Krankenhausinformationssystemen (KIS).
- Erfahrungen im Verfassen von professioneller, medizinischer Korrespondenz und Schreiben nach Diktat oder Stichworten.
- Schnelle Schreibgeschwindigkeit.
- Hohe Kommunikationsfähigkeiten und Durchsetzungsvermögen.
- Gutes Organisationsvermögen und Zeitmanagement.
-

Unser Angebot für Sie:

- Ein motiviertes und kollegiales Team.
- Eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit mit eigenverantwortlichem Arbeiten.
- Eine angemessene gründliche und gezielte Einarbeitung.
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten.
- Die Vergütung richtet sich nach TVöD-K mit den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.
- 30 Tage Urlaub.
- Teilnahme am Qualitrain-Programm.

Für weitergehende Informationen und Rückfragen steht Ihnen Herr Tretschok (Leitung Patientenmanagement) unter der Rufnummer 04231/103-7314 zur Verfügung.

Ihre Bewerbung senden Sie uns bitte ausschließlich bis über [unser Online-Bewerbungstool](#) auf dieser Homepage!